

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **VEGLIONI MARIO**

Indirizzo ufficio **VIA CAMPO DI PILE, SNC – 67100 L'AQUILA (AQ) - ITALIA**

Telefono ufficio **0862 400111 – 0862 400113**

Fax ufficio

E-mail ufficio **m.veglioni@aci.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **21 08 1964**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 15/04/1993 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Automobile club d'Italia**
- Tipo di azienda o settore **Ente pubblico non economico**
- Tipo di impiego **Contratto a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Vicario della Direzione territoriale Aci L'Aquila**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1983, 1992 ad oggi**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1983 diploma di ragioneria; 1992 laurea in economia e commercio**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto amm.vo e diritto civile**
 - Qualifica conseguita **C 5**
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **funzionario**
- Dal 2010 ad oggi – posizione organizzativa di**

CARICHE/INCARICHI RIVESTITI

Vicario della Direzione territoriale Aci dell'Aquila

- Date (da – a)
- Nome del soggetto conferente
- Tipologia incarico/consulenza/carica

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

**PROBLEM SOLVING E BUONA
ATTITUDINE ALL'ASCOLTO ED AL
LAVORO DI TEAM**MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE - FRANCESE

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**DISCRETA CONOSCENZA DELLE PRINCIPALI PIATTAFORME TELEMATICHE
(GOOGLE, OPEN OFFICE ECC)****CAPACITÀ E COMPETENZE****ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI A B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

L'AQUILA 22/6/2026

MARIO VEGLIONI